



REGULAMIN AKADEMII CHEER ANGELS

sezon 2025/2026

(aktualizacja 01.09.2025 r.)

§1 DEFINICJE

1. **Akademia lub Organizator** – CHEER ANGELS Cheerleading Academy prowadzona przez Fundację Anioły Talentu CA w Warszawie, adres: ul. Złota nr 7, lok. 18, Warszawa, kod 00-019, NIP: 5252837295, KRS: 0000861769, REGON: 387133310.
2. **Regulamin** – niniejszy Regulamin określa prawa i obowiązki Akademii, Klienta oraz Uczestnika, jak i zasady współpracy. Regulamin stanowi umowę zawartą pomiędzy Akademią i Klientem (samodzielnie i w imieniu Uczestnika).
3. **Cennik** – dokument zawierający wykaz aktualnych cen za Zajęcia organizowane przez Akademię, wysokość opłaty pakietu startowego, zasady płatności, jak również wysokość zniżek i rabatów oraz warunki ich udzielania; wszystkie opłaty podane w Cenniku dotyczą jednej osoby. Cennik dostępny jest na stronie internetowej www.cheerangels.eu oraz w systemie ActiveNow.
4. **Opłata pakietu startowego** – jednorazowa, obowiązkowa opłata zgodna z Cennikiem.
5. **Klient** – pełnoletnia osoba fizyczna, która spełniła dwa warunki łącznie: 1) opłaciła pakiet startowy; oraz 2) opłaciła kurs.
6. **Uczestnik** – osoba fizyczna biorąca udział w Zajęciach, wskazana przez Klienta.
7. **Grupa** – wyodrębnione według określonych kryteriów, w tym kolejności zapisów i poziomu zaawansowania, grono Uczestników, w ramach którego prowadzone są zajęcia grupowe zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Organizatora. Istnieją m.in. grupy lokalne i turniejowe.
8. **Grupa turniejowa** - grupa, której celem nadrzędnym jest udział we współzawodnictwie sportowym.
9. **Profil Uczestnika** - indywidualny profil Uczestnika w systemie ActiveNow, do którego dostęp posiada tylko Klient oraz Organizator, zawierający kluczowe informacje, o osobie uczęszczającej na zajęcia. Obejmuje on dane osobowe (uczestnika i rodzica), historię rozliczeń, historię nieobecności, harmonogram zajęć, listę zaakceptowanych regulaminów.
10. **Zajęcia lub Zajęcia Cheerleadingu** – kurs obejmujący zajęcia sportowe organizowane przez Akademię, w tym zajęcia oparte na nauce technik tańca z wykorzystaniem elementów gimnastyki, pomponów i innych akcesoriów wyposażenia sportowego.
11. **Zajęcia próbne** – jednorazowe (pierwsze), bezpłatne zajęcia dla danej osoby fizycznej, wcześniej nieaktywnej w Akademii.

12. **Pakiet Zajęć**– usługa uprawniająca Uczestnika do udziału w Zajęciach, prowadzonych przez Akademię we wskazanej Grupie, w terminie wykupionego Pakietu Zajęć, z wyłączeniem w szczególności: kursów z oferty specjalnej, warsztatów i zajęć uzupełniających.

13. **Instruktor** – wykwalifikowana osoba prowadząca Zajęcia w Akademii.

14. **Semestr** – czas odpowiadający semestrowi szkolnemu w województwie mazowieckim.

15. **System** – elektroniczny system dostępny za pośrednictwem strony internetowej Akademii www.cheerangels.eu, za pomocą którego Klient może zapisać Uczestnika do udziału w Zajęciach.

16. **System płatności** - system Tpay (Krajowy Integrator Płatności S. A.) operator płatności internetowych, który umożliwia przyjmowanie płatności za pomocą różnych metod, takich jak BLIK, karty, szybkie przelewy, płatności.

17. **Rok / Dwusemestr** – czas obejmujący rok szkolny (dwa semestry następujące bezpośrednio po sobie, począwszy od początku roku szkolnego).

§2 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Poprzez uczestnictwo w Zajęciach, Uczestnik zobowiązuje się do podlegania niniejszemu Regulaminowi.

2. Zapisanie na Zajęcia stanowi oświadczenie Klienta, że Uczestnik jest zdrowy i nie ma żadnych przeciwwskazań do udziału w Zajęciach organizowanych przez Akademię. Klient zobowiązany jest do poinformowania Akademii o jakichkolwiek przeciwwskazaniach Uczestnika do udziału w zajęciach sportowych. Opiekun prawny osoby niepełnoletniej odpowiada za stan zdrowia niepełnoletniego Uczestnika Zajęć.

3. Akademia może zobowiązać Klienta do przedłożenia zaświadczenia wystawionego przez lekarza sportowego o dopuszczeniu Uczestnika do udziału w Zajęciach. Akademia może odmówić udziału Uczestnika w Zajęciach w przypadku wątpliwości co do stanu zdrowia Uczestnika.

4. Uczestnikiem Zajęć może być Klient będący jednocześnie Uczestnikiem, jak również Uczestnik nie będący Klientem.

5. Zajęcia są prowadzone w formie stacjonarnej w miejscu wskazanym przez Akademię. W przypadku gdyby ze względu na ograniczenia wprowadzane przez władze państwowe lub władze lokalne nie mogły się odbywać na danym terenie Zajęcia w formie stacjonarnej, Akademia ma możliwość prowadzenia Zajęć w formie online, za pośrednictwem środków porozumiewania na odległość. W przypadku tego rodzaju Zajęć, Klient zapewnia odpowiedni sprzęt, oraz dostęp do sieci Internet, pozwalający na uczestnictwo w Zajęciach. Zajęcia online są równoważne z zajęciami stacjonarnymi.

§3 ZAPISY I UDZIAŁ W ZAJĘCIACH

1. Aby uczestniczyć w Zajęciach organizowanych przez Akademię należy łącznie spełnić następujące wymagania:

- a. Wypełnić formularz zapisów na Zajęcia na stronie Akademii; utworzyć własny profil Uczestnika w Systemie;
- b. Zaakceptować Regulamin i pozostałe dokumenty;
- c. Wypełnić/zaznaczyć oświadczenia umożliwiające uczestnictwo w Zajęciach;
- d. Opłacić niezbędne opłaty zgodnie z Cennikiem: 1) opłatę za pakiet startowy (nie dotyczy kolejnych zapisów); 2) opłatę za Zajęcia (nie dotyczy zajęć próbnych).

2. Wszystkie informacje, zapisy, opłaty itp. prowadzone są za pośrednictwem Systemu.

3. Dostępna jest możliwość zapisania się na Zajęcia z płatnością miesięczną, semestralną i roczną wg. wyboru Klienta i zgodnie z Cennikiem.

4. Liczba miejsc w Grupach jest ograniczona. O miejscu w danej Grupie decyduje kolejność zgłoszeń w połączeniu z terminem płatności, jak również Organizator.

5. W przypadku zgłoszenia się mniejszej liczby osób niż minimalna liczba potrzebna do rozpoczęcia zajęć w danej Grupie, Organizator zastrzega sobie prawo do wstrzymania startu Grupy lub zmiany planu i harmonogramu zajęć Grupy. W pierwszym przypadku Organizator zwróci zgłaszającemu kwotę wpłaconą już na poczet przyszłych Zajęć lub umożliwi zgłaszającemu przypisanie zgłoszenia do innej Grupy, w której są miejsca, zgodnie z wyborem zgłaszającego i dostępnością miejsc.

6. Organizator poinformuje Klienta o terminie rozpoczęcia Zajęć zgodnie z wyborem Klienta – wiadomością e-mail, telefonicznie (wiadomość sms) oraz w Systemie.

7. Klient ponosi odpowiedzialność za Uczestnika do czasu dostarczenia w miejsce odbywania się Zajęć a także bezzwłocznie po oznaczonym czasie zakończenia Zajęć.

8. W przypadku braku punktualnego odbioru Uczestnika po Zajęciach, zapewnienie dodatkowej opieki przez Akademię wiązać się będzie z dodatkowymi kosztami wg Cennika.

9. Akademia nie dokonuje zwrotów opłat za Zajęcia. Wyjątek stanowią poniżej opisane przypadki, w których Klientowi przysługuje proporcjonalny zwrot opłat lub opłaty zostają zaliczenie na poczet kolejnych Zajęć.

- a. Zgłoszenie mniejszej liczby osób niż minimalna liczba potrzebna do rozpoczęcia zajęć w danej Grupie, Organizator zastrzega sobie prawo do wstrzymania startu Grupy lub zmiany planu i harmonogramu zajęć Grupy. W tym przypadku Organizator zwróci zgłaszającemu kwotę wpłaconą już na poczet przyszłych Zajęć w wysokości 100% wpłaconej kwoty lub umożliwi zgłaszającemu przypisanie zgłoszenia do innej Grupy, w której są miejsca, zgodnie z wyborem zgłaszającego i dostępnością miejsc.
- b. Odwołanie zajęć przez Organizatora i brak terminu zastępczego. W tym przypadku Organizator zwróci zgłaszającemu kwotę równoważną opłacie jednych Zajęć w danej grupie.

- c. Zamknięcie Grupy z powodu zbyt małej liczby Uczestników. W tym przypadku przysługuje Klientowi zwrot dokonanej Opłaty, proporcjonalnie do niezrealizowanych Zajęć.

§4 PŁATNOŚCI, NIEOBECNOŚCI ORAZ WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Aktualny Cennik znajduje się na stronie internetowej Akademii i w Systemie.
2. Zapisując się na dane Zajęcia (kurs), Klient zobowiązuje się do ich opłacenia. Umowa zawierana jest bezterminowo z płatnościami podzielonymi zgodnie z wyborem Klienta, zaznaczonym w Systemie, o czym mowa w §3 ust.3.
3. Umowa przedłuża się automatycznie na kolejny okres, o ile Klient nie złoży rezygnacji najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem kolejnego terminu (np. Semestru lub Roku). Brak rezygnacji wiąże się z obowiązkiem zapłaty za Zajęcia zgodnie z obowiązującym Cennikiem.

W przypadku zmiany Cennika/Regulaminu, Organizator jest zobowiązany poinformować Klienta o zmianach co najmniej 30 dni przed terminem automatycznego przedłużenia się Umowy. Brak akceptacji zmian, uprawnia Klienta do bezkosztowej rezygnacji przed rozpoczęciem nowego okresu.

4. Płatności za Zajęcia dokonywane są z góry przed rozpoczęciem kursu w ramach danych Zajęć. W przypadku opłat miesięcznych płatność jest dokonywana do 5 dnia miesiąca, w którym prowadzone są Zajęcia. W przypadku dołączenia w trakcie trwania danego kursu opłata wnoszona jest maksymalnie przed pierwszymi Zajęciami, w których ma uczestniczyć Uczestnik.
5. Klient dokonuje płatności w Systemie. Regulamin płatności za pośrednictwem Tpay znajduje się w Systemie.
6. Osoba, która nie opłaciła swojego udziału w Zajęciach zgodnie z ustępem poprzedzającym, nie może w nich uczestniczyć, chyba że są to bezpłatne zajęcia próbne. Instruktor ma prawo odmówić Uczestnikowi udziału w Zajęciach w przypadku ich nieopłacenia przez Klienta.
7. Akademia może zmienić Cennik, zniżki, organizację Zajęć. Klient zostanie o tym powiadomiony we wskazany przez niego sposób oraz w Systemie. Zmiany mają zastosowanie do danego Klienta od kolejnego okresu płatności, wybranego przez Klienta (rok, semestr, miesiąc).
8. Uczestnik ma prawo do nieobecności na opłaconych zajęciach w następującym wymiarze:
 - a. Uczestnik Zajęć Grupy lokalnej ma prawo do 2 usprawiedliwionych nieobecności na Zajęciach w semestrze z tym skutkiem, że Uczestnik ma możliwość wziąć udział w innym terminie Zajęć innej grupy, o tych samych parametrach (np. długość, stopień zaawansowania) w ramach odrobienia opłaconych Zajęć;
 - b. Uczestnik Zajęć Grupy turniejowej ma prawo do 2 usprawiedliwionych nieobecności na Zajęciach w semestrze z tym skutkiem, że Uczestnik w ramach pierwszej nieobecności otrzymuje voucher na zgrupowanie treningowe Akademii w kwocie 100 zł, w ramach drugiej nieobecności otrzymuje 2 sesje akrobatyczne uzupełniające.

- c. Uczestnik Zajęć Grupy lokalnej i turniejowej ma ponadto prawo „zamrożenia” wykupionego pakietu Zajęć, w przypadku okazania zwolnienia lekarskiego z zajęć sportowych z powodu kontuzji na co najmniej 30 dni ale nie dłużej niż 3 miesiące. W takim przypadku Uczestnik w terminie zwolnienia z Zajęć ponosi jedynie opłatę za utrzymanie miejsca w Grupie w wysokości 15% miesięcznej opłaty podstawowej za Zajęcia.
9. Umowa, o której mowa w ust. 1 powyżej, może być wypowiedziana przez Klienta zgodnie z następującymi zasadami:
- a. W przypadku wyboru kursu semestralnego, opłacanego miesięcznie, wypowiedzenie możliwe jest najwcześniej po upływie pełnego miesiąca Zajęć ze skutkiem na ostatni dzień danego miesiąca. W przypadku wyboru kursu rocznego, opłacanego miesięcznie, wypowiedzenie możliwe jest po upływie 6 pełnych miesięcy Zajęć;
 - b. Zastosowanie ma 2-miesięczny termin wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§5 SPRAWY ORGANIZACYJNE

1. Uczestnik jest zobowiązany dbać o powierzony mu sprzęt sportowy, o czystość i porządek w pomieszczeniach, w których prowadzone są Zajęcia.
2. Uczestnik jest zobowiązany odnosić się z szacunkiem do instruktorów, kolegów i innych osób.
3. Uczestnik jest zobowiązany przestrzegać ogólnych zasad bezpieczeństwa.
4. Uczestnik jest zobowiązany dbać o higienę osobistą i swój schludny wygląd, jak również o porządek i wygląd otoczenia.
5. Uczestnik jest zobowiązany poinformować Instruktora o złym samopoczuciu, niedyspozycji lub kontuzji, zauważonej podczas Zajęć.
6. Na Zajęciach wymagana jest punktualność.
7. Każdy Uczestnik zobowiązany jest do zaopatrzenia się we własnym zakresie w wodę niegazowaną, sportowy strój oraz czyste obuwie sportowe. Uczestnik ma obowiązek mieć związane włosy, a także nie posiadać biżuterii.
8. Na Zajęcia można wejść wyłącznie w obuwiu zmienionym, odpowiednim do zajęć sportowych. W przypadku nieposiadania odpowiedniego obuwia, Instruktor ma prawo odmówić Uczestnikowi udziału w nich.
9. Z uwagi na specyfikę Zajęć prowadzonych przez Akademię, a także organizowane pokazy, każdy Uczestnik zobowiązany jest również dodatkowo zaopatrzyć się we własnym zakresie i na swój koszt w następujące akcesoria: a) pompony - każda z dziewcząt musi posiadać własną parę pomponów CHEER ANGELS; b) na pokazy - koszulki treningowe, spódniczki treningowe i getry CHEER ANGELS, a także białe obuwie sportowe z białą podeszwą.

10. W określonych przypadkach, zgłoszonych Organizatorowi z minimum 24-godzinnym wyprzedzeniem, Uczestnik może być odebrany przed rozpoczęciem Zajęć z określonej świetlicy w szkole, po uprzednim zgłoszeniu przez opiekuna prawnego tego faktu w placówce szkolnej, jak też po dokładnym wskazaniu Organizatorowi, skąd ma Uczestnik być odebrany.

Niezwłocznie po zakończeniu Zajęć, Uczestnik musi być odebrany przez Rodzica lub inną wskazaną w formie pisemnej osobę pełnoletnią.

11. Opiekunowie dzieci oraz inne osoby towarzyszące nie mogą przebywać na sali, w której odbywają się Zajęcia oraz zakłócać przebiegu zajęć poprzez przypatrywanie się Grupie/dziecku.

12. W przypadku choroby Instruktora bądź wystąpienia innej losowej przyczyny, uniemożliwiającej jego stawienie się na Zajęcia zgodnie z harmonogramem, Organizator zapewni zastępstwo innej wykwalifikowanej osoby, z uwzględnieniem charakteru danych Zajęć oraz wieku i poziomu zaawansowania Uczestników danej Grupy. W przypadku braku możliwości zapewnienia zastępstwa, Organizator zastrzega sobie prawo odwołania Zajęć z jednoczesnym przyznaniem Uczestnikom danej Grupy prawa do uczestniczenia w Zajęciach tego rodzaju w innym terminie (lub poprzez przedłużanie zaplanowanych Zajęć), uzgodnionym z Uczestnikami.

13. Akademia zastrzega sobie prawo do zmiany Instruktora prowadzącego wcześniej zaplanowane Zajęcia.

14. W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie również prawo przeniesienia Zajęć do innej placówki dysponującej odpowiednim zapleczem, jeśli dni i godzina zajęć nie ulegną zmianie.

15. Klient i/lub Uczestnik ponoszą odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w trakcie Zajęć, w wyniku działań lub zaniechań Uczestnika.

16. Akademia nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek mienie Uczestnika pozostawione w budynku, w którym odbywają się Zajęcia.

17. W Akademii przestrzegane są standardy ochrony małoletnich zgodnie z ustawą z 28.7.2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1606).

§6 BEZPIECZEŃSTWO

1. Klient oświadcza, że Uczestnik posiada wykupioną odpowiednią polisę ubezpieczeniową dla uczestnictwa Uczestnika w zajęciach sportowych. Organizator rekomenduje i umożliwia wykupienie za odrębną opłatą, ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków, obejmującego ochronę Uczestnika podczas Zajęć Akademii, drogi na Zajęcie, udziału w pokazach, zawodach, warsztatach, obozach - w ramach polisy SPORT.

2. Przebywając na sali treningowej podczas Zajęć, Uczestnik zobowiązany jest do bezwzględnego podporządkowania się poleceniom Instruktora.

3. Organizator zastrzega sobie prawo sprawdzania w trakcie każdych Zajęć obecności osób w nich uczestniczących. Obowiązek sprawdzenia obecności obciąża Instruktora prowadzącego dane Zajęcia. Lista obecności jest pełnomocnym potwierdzeniem obecności Uczestnika na zajęciach.

4. Zarówno Akademia, jak i jej Instruktorzy nie ponoszą odpowiedzialności za nieszczęśliwe wypadki powstałe bez winy Akademii lub osób działających w jej imieniu, w tym w szczególności Instruktorów.

5. Akademia lub jej Instruktorzy mają prawo do wykluczenia lub usunięcia z Zajęć Uczestnika, którego zachowanie zakłóca przebieg Zajęć lub jest w inny sposób niestosowne (w przypadku wykluczenia niepełnoletni Uczestnik przebywa na sali tanecznej pod opieką Instruktora, bez prawa do aktywnego uczestniczenia w Zajęciach). W przypadku wykluczenia lub usunięcia Uczestnika z Zajęć, dane Zajęcia w ramach wykupionego Pakietu Zajęć uważa się za wykorzystane i nie przysługuje za nie zwrot.

6. Uczestnicy zajęć, a także ich opiekunowie przebywający na terenie placówek, gdzie odbywają się Zajęcia, zobowiązani są do przestrzegania przepisów bhp i ppoż. obowiązujących na ich terenie, jak również do zachowania czystości i poszanowania mienia Organizatora.

7. Z uwagi na to, że Uczestnicy, ze względu na charakter zajęć, narażeni są na wysokie natężenie dźwięku oraz znaczny wysiłek fizyczny, przed pierwszymi Zajęciami powinni skontrolować swój stan zdrowia, jak również okresowo kontrolować go w trakcie Roku. Przystępując do Zajęć Uczestnik lub jego opiekun podpisuje oświadczenie o świadomości zagrożeń oraz braku przeciwwskazań do udziału w Zajęciach, w tym do wykonywania ćwiczeń fizycznych.

W przypadku Uczestników Grup turniejowych, wymagane jest posiadanie aktualnego orzeczenia lekarskiego, uprawniającego do trenowania sportu oraz startach w turniejach. Orzeczenie należy przedstawić Akademii.

8. Na terenie placówki, gdzie odbywają się Zajęcia obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, spożywania alkoholu oraz posiadania i zażywania środków odurzających.

9. Na terenie placówki, gdzie odbywają się Zajęcia obowiązuje zakaz wprowadzania zwierząt, rowerów oraz motorów.

10. Na salach, na których odbywają się Zajęcia, obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych, wnoszenia jedzenia i napojów. Wyjątkiem są napoje w zakręcanych butelkach.

§7 DANE OSOBOWE. MONITORING. DOBRA OSOBISTE

1. Uczestnik zobowiązany jest do zapoznania się i stosowania postanowień Polityki prywatności dostępnej na stronie: www.cheerangels.eu/Polityka-prywatnosci.

2. Organizator informuje, że w miejscach gdzie odbywają się Zajęcia może być monitoring, mający na celu zapewnienie porządku oraz bezpieczeństwa osobom tam przebywającym.

3. Organizator zastrzega sobie również prawo do produkcji filmów wideo, fotografii, nagrań audio i innych publikacji, w jakiegokolwiek formie, a także materiałów utrwalających i promujących funkcjonowanie Akademii, w tym przebieg Zajęć, które mogą zawierać wizerunek Uczestnika, w tym jego imię i głos. Uczestnik, wchodząc na teren placówki, gdzie odbywają się Zajęcia oraz przystępując do Zajęć, wyraża jednocześnie zgodę na użycie jego imienia, wizerunku i głosu na potrzeby promocji Akademii w przypadku publikacji zdjęć i nagrań audio i wideo z Zajęć, warsztatów, obozów, turniejów i pokazów, jak również innych imprez okolicznościowych organizowanych przez Akademię i jej partnerów, we wszelkich mediach należących do nadawców publicznych i prywatnych, w prasie, na stronach internetowych podmiotów trzecich, jak również na stronie internetowej Akademii oraz w ramach komunikacji prowadzonej przez Akademię w social mediach (zwłaszcza Facebook, Instagram, You Tube, Twitter, Google+), nieodpłatnie oraz bez ograniczeń terytorialnych i czasowych.

Zgoda Klienta na rozpowszechnianie wizerunku Uczestnika jest dobrowolna i nie warunkuje udziału w zajęciach; może być w każdej chwili odwołana ze skutkiem na przyszłość.

4. Korzystanie przez Uczestnika podczas Zajęć, z aparatu i/lub kamery, a także innych urządzeń utrwalających obraz i/lub dźwięk, bez zgody Akademii, jest zabronione.

5. Organizator informuje, że zgoda Uczestnika na przetwarzanie danych osobowych w sposób wskazany w punktach poprzedzających niniejszego paragrafu jest dobrowolna, jednak stanowi warunek skorzystania z oferty Akademii. W przypadku niewyrażenia zgody, lub jej cofnięcia, Uczestnik zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu pisemnie na adres e-mail: biuro@cheerangels.eu.

§8 REKLAMACJE

1. W sytuacji niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Akademię, Klient może złożyć reklamację na piśmie wysyłając ją na adres Akademii: Fundacja Anioły Talentu CA na adres: ul. adres: ul. Złota, nr 7, lok. 18, miejsc. Warszawa, kod 00-019 Warszawa lub w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: biuro@cheerangels.eu.

2. Dla przyspieszenia jej rozpoznania reklamacja powinna zawierać: imię, nazwisko, adres osoby składającej reklamację oraz opis przyczyn lub powodów reklamacji, a także oczekiwany sposób jej rozpatrzenia.

3. Reklamacja powinna być złożona nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę reklamacji. W przypadku składania reklamacji elektronicznie winna być ona przesłana z adresu podanego Akademii przy zapisywaniu się na Zajęcia.

4. Akademia udziela odpowiedzi na reklamację drogą elektroniczną na wskazany przez reklamującego adres poczty elektronicznej lub w formie pisemnej na adres podany przez reklamującego, w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

5. Akademia jest uprawniona do pozostawienia reklamacji bez rozpoznania w sytuacji złożenia jej po terminie, gdy jej rozpoznanie stało się bezprzedmiotowe, jak również wówczas, gdy nie jest możliwe jej rozpoznanie z uwagi na brak danych identyfikujących osobę składającą.

§9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Naruszenie postanowień Regulaminu przez Uczestnika może skutkować usunięciem go z Zajęć, lub wypowiedzeniem umowy dotyczącej tego Uczestnika z jego winy bez obowiązku zwrotu jakichkolwiek opłat.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku złożenia przez Uczestnika nieprawdziwych oświadczeń.
3. Postanowienia Regulaminu nie naruszają bezwzględnie obowiązujących praw przysługujących Uczestnikom Zajęć na podstawie przepisów prawa.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w dowolnym terminie. Informacja o zmianie Regulaminu będzie podana na stronie Akademii oraz dostarczona Klientowi w sposób przez niego wskazany, przynajmniej z wyprzedzeniem dwóch tygodni przed wejściem zmian w życie.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 września 2025 r.